



**Starostwo Powiatowe
w Mielcu
ul. Wyspiańskiego 6
39-300 Mielec**

tel.: 17 78 00 400 fax: 17 78 00 530

<https://powiat-mielecki.pl>
<https://bip.powiat-mielecki.pl>
<https://kolejka.powiat-mielecki.pl>
e-mail: starostwo@powiat-mielecki.pl

Nazwa Wydziału
**Wydział
Komunikacji**

Data aktualizacji
2021-06-10

KARTA USŁUG

1. Nazwa usługi	Utrata, zniszczenie karty pojazdu
2. Cel usługi	Wyrobiecie wtórnika karty pojazdu
3. Kogo dotyczy	Osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne
4. Miejsce składania dokumentów	<p>Składanie dokumentów w formie papierowej Starostwo Powiatowe w Mielcu, ul. Sękowskiego 2b, Wydział Komunikacji</p> <p>Składanie dokumentów w formie elektronicznej – E-USŁUGI</p> <p>https://esp.pwpw.pl</p> <p>https://www.gov.pl/web/gov/uslugi-dla-obywatela/#kierowcy-i-pojazdy</p> <p>https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/katalogspraw/sprawyogolne/ogolne-sprawy-urzedowe-2/pismo-ogolne-do-podmiotupublicznychgonowe</p> <p>"Pismo ogólne do urzędu" (Adresat Starostwo Powiatowe w Mielcu lub adres skrytki EPUAP /4rb2gaa99s/SkrytkaESP)</p> <p>Rejestracja internetowa na stronie</p> <p>https://kolejka.powiat-mielecki.pl</p> <p>Rejestracja telefoniczna</p> <p>+48 17 7800424</p> <p>Telefon w celach uzyskania informacji</p> <p>+48 17 7800447</p> <p>Godziny obsługi interesantów :</p> <p>poniedziałek w godz. 7:30 – 16:00 wtorek - czwartek w godz. 7:30 – 15:00 piątek w godz. 7:30 – 14:00</p>
5. Miejsce załatwienia sprawy	Starostwo Powiatowe w Mielcu, ul. Sękowskiego 2b, Wydział Komunikacji

6. Sposób załatwienia sprawy	Osobiście lub przez pełnomocnika
7. Wymagane dokumenty	<p>Wypełniony wniosek oraz:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dowód osobisty lub prawo jazdy – w przypadku osób fizycznych oraz pełnomocnictwo dla osoby załatwiającej sprawę – w przypadku podmiotów zarejestrowanych w KRS, 2. Dowód rejestracyjny, 3. Oświadczenie właściciela złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań dotyczące utraty dowodu rejestracyjnego, 4. Dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia obowiązkowego OC.
8. Opłaty	<ul style="list-style-type: none"> – 75,50zł – Opłata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii – 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej) płatna na rachunek bankowy: <ul style="list-style-type: none"> o Powiatu Mieleckiego Bank PKO Bank Polski S.A. 96 1020 4391 0000 6802 0167 5545 <p style="text-align: right;">z dopiskiem: „opłata za pełnomocnictwo”.</p> – Uiszczenie opłaty skarbowej może nastąpić również we wpłatomacie Starostwa Powiatowego w Mielcu (parter) lub w kasie właściwego organu podatkowego (Urząd Miasta Mielca).
9. Czas / termin załatwienia sprawy	Zgodnie z obowiązującymi przepisami, po złożeniu wniosku organ rejestrujący zamawia wtórnik karty pojazdu w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych w Warszawie. Kartę pojazdu należy odebrać w terminie 30 dni od złożenia wniosku.
10. Tryb odwoławczy	Nie dotyczy
11. Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2021.450 t.j. z dnia 2021.03.12 z późn. zm.); • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 grudnia 2017 roku w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych(Dz. U.2017.2355 z dnia 2017.12.18 z późn. zm.); • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U.2019.2130. z dnia 2019.11.05 z późn. zm.); • Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 października 2003 roku w sprawie warunków i trybu wydawania kart pojazdów, wzoru karty pojazdu oraz jej opisu (Dz. U.2014.451. z dnia 2014.04.01 z późn. zm.).

SPORZĄDZIŁ:	SPRAWDZIŁ:	ZATWIERDZIŁ:
----------------------	---------------------	-----------------------