

	<p align="center"><b>Starostwo Powiatowe w Mielcu</b></p> <p align="center"><b>ul. Wyspiańskiego 6 39-300 Mielec</b></p> <p align="center">tel.: 17 78 00 400 fax: 17 78 00 530</p> <p align="center"> <a href="http://www.powiat-mielecki.pl">www.powiat-mielecki.pl</a>;  <a href="http://www.bip.powiat-mielecki.pl">www.bip.powiat-mielecki.pl</a>  e-mail: <a href="mailto:starostwo@powiat-mielecki.pl">starostwo@powiat-mielecki.pl</a> </p>	1811.KM.....
		Nazwa Wydziału Wydział Komunikacji
		Data aktualizacji 2020-03-16
<h2>KARTA USŁUG</h2>		
<b>1. Nazwa usługi</b>	Rejestracja pojazdu zabytkowego	
<b>2. Cel usługi</b>	Pierwsza rejestracja pojazdu jako pojazd zabytkowy	
<b>3. Kogo dotyczy</b>	Osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne	
<b>4. Miejsce składania dokumentów</b>	Starostwo Powiatowe w Mielcu, ul. Sękowskiego 2b, Wydział Komunikacji, parter, sala obsługi, stanowiska numer 1,2,3,4,5,6,11 <b>Rejestracja telefoniczna 017 7800424</b> Tel. 017 7800428, 017 7800427, 017 7800421, 017 7800425, poniedziałek w godz. 7:30 – 16:15 wtorek-czwartek w godz. 7:30 – 15:15 piątek w godz. 7:30 – 14:15	
<b>5. Miejsce załatwienia sprawy</b>	Starostwo Powiatowe w Mielcu, ul. Sękowskiego 2b, Wydział Komunikacji, parter, sala obsługi, stanowiska numer 1,2,3,4,5,6,11	
<b>6. Sposób załatwienia sprawy</b>	W drodze decyzji administracyjnej, wnioskodawcy wydaje się zalegalizowane tablice rejestracyjne zabytkowe, nalepkę kontrolną na szybę pojazdu oraz pozwolenie czasowe na okres 30 dni (na czas produkcji dowodu rejestracyjnego przez PWPW w Warszawie)	
<b>7. Wymagane dokumenty</b>	Wypełniony <a href="#">wniosek</a> oraz: <ol style="list-style-type: none"> <li>Dowód osobisty lub prawo jazdy,</li> <li>Zaświadczenie o wpisie do CEiDG - w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,</li> <li>Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS), REGON – w przypadku podmiotów zarejestrowanych w KRS,</li> <li>Pełnomocnictwo - w przypadku działania pełnomocnika wskazanego pisemnie przez właściciela pojazdu.</li> <li>Uwierzytelniona kopia decyzji w sprawie wpisania pojazdu do rejestru zabytków lub dokument potwierdzający ujęcie pojazdu w wojewódzkiej ewidencji zabytków albo potwierdzający wpisanie pojazdu do inwentarza muzealiów,</li> <li>Zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu co do zgodności z warunkami technicznymi pojazdu zabytkowego oraz protokół oceny stanu technicznego pojazdu zabytkowego,</li> <li>Dowód własności pojazdu (np. faktura, umowa, prawomocne orzeczenie sądu rozstrzygające o prawie własności) - jeżeli wnioskodawca nie figuruje w ostatnim dowodzie rejestracyjnym,</li> <li>Dowód rejestracyjny.</li> </ol> Zamiast dowodu rejestracyjnego dopuszcza się przedstawienie <a href="#">oświadczenia</a> właściciela pojazdu, złożonego pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, że nie posiada dowodu rejestracyjnego, <ol style="list-style-type: none"> <li>Tablice rejestracyjne.</li> </ol>	

<b>8. Opłaty</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>200,50 zł</b> – samochód osobowy, ciężarowy, autobus</li> <li>▪ <b>131,50 zł</b> – motocykl, motorower, ciągnik rolniczy, przyczepa</li> </ul>
<b>9. Czas / termin załatwienia sprawy</b>	<p>Po złożeniu wniosku, rejestracja pojazdu następuje w drodze decyzji administracyjnej. Organ rejestrujący wydaje <b>decyzję o rejestracji czasowej pojazdu</b> i pozwolenie czasowe na okres nieprzekraczający 30 dni. Termin ten może być jednorazowo przedłużony o 14 dni w celu wyjaśnienia spraw związanych z rejestracją pojazdu. Organ rejestrujący zamawia w tym czasie dowód rejestracyjny w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych w Warszawie. Przed upływem wyznaczonego terminu pozwolenie czasowe należy wymienić w tutejszym urzędzie na dowód rejestracyjny. Wydając dowód rejestracyjny organ wydaje również <b>decyzję administracyjną o rejestracji stałej pojazdu</b>.</p> <p>Sprawdź status dokumentu na stronie PWPW: <a href="https://info-car.pl/infocar/dowod-rejestracyjny/sprawdz-status.html">https://info-car.pl/infocar/dowod-rejestracyjny/sprawdz-status.html</a> Zapraszamy po odbiór jeżeli dokument uzyska status "Dokument do odbioru w urzędzie".</p>
<b>10. Tryb odwoławczy</b>	<p><b>Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Tarnobrzegu w terminie 14 dni</b> od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Oznacza to, iż takiej decyzji nie można zaskarżyć do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego.</p>
<b>11. Podstawa prawna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2021.450 t.j. z dnia 2021.03.12 z późn. zm.),</li> <li>▪ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U.2017.2355 z dnia 2017.12.18 z późn. zm.),</li> <li>▪ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz.U.2019.2130 t.j. z dnia 2019.11.05 z późn. zm.)</li> </ul>

SPORZĄDZIŁ: .....	SPRAWDZIŁ: .....	ZATWIERDZIŁ: .....
----------------------	---------------------	-----------------------