

	<p style="text-align: center;">Starostwo Powiatowe w Mielcu ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec tel.: 017 78 00 400 fax: 017 78 00 530</p> <p style="text-align: center;">www.powiat-mielecki.pl; http://bip.powiat-mielecki.pl/ e-mail: starostwo@powiat-mielecki.pl</p>	1811.EK.017
		Nazwa Biura: Wydział Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych
		Data aktualizacji 2021-05-25
KARTA USŁUG		
1. Nazwa usługi	AWANS ZAWODOWY NAUCZYCIELA NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA MIANOWANEGO	
2. Cel usługi	Nadanie stopnia nauczyciela mianowanego	
3. Kogo dotyczy	Nauczycieli kontraktowych	
4. Miejsce składania dokumentów	Kancelaria Ogólna Starostwa Powiatowego w Mielcu, ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec, pok. 8	
5. Miejsce załatwienia sprawy	Wydział Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec, pok. 206, tel. (17) 78 00 417	
6. Sposób załatwienia sprawy	<p>Na wniosek nauczyciela (zatrudnionego w szkole prowadzonej przez powiat mielecki) zostaje wszczęte postępowanie egzaminacyjne. Pierwszym etapem jest analiza formalno-prawna złożonej wraz z wnioskiem dokumentacji. Jeśli występują braki nauczyciel zostaje wezwany do uzupełnienia wniosku. Wskazane braki należy uzupełnić w terminie 14 dni od daty otrzymania pisma. Nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. Jeśli wynik analizy formalno-prawnej jest pozytywny to zostaje powołana przez Zarząd Powiatu Mieleckiego Komisja Egzaminacyjna. Starosta Mielecki powiadamia nauczyciela, który złożył wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego o terminie i miejscu przeprowadzenia egzaminu, na co najmniej 14 dni przed datą posiedzenia Komisji. Komisja Egzaminacyjna wydaje nauczycielowi zaświadczenie o zdaniu egzaminu.</p> <p>Po przeprowadzeniu postępowania egzaminacyjnego Starosta Mielecki nadaje lub odmawia nadania nauczycielowi stopnia awansu zawodowego - nauczyciela mianowanego w drodze decyzji administracyjnej.</p>	
7. Wymagane dokumenty	<p>Wniosek o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego powinien zawierać:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Poświadczony przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe. ✓ Poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia awansu zawodowego (nauczyciela kontraktowego). ✓ Zaświadczenia dyrektora szkoły zawierające informacje o: <ul style="list-style-type: none"> - wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczonym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywanego stażu, - dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego i dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji tego planu, - przyczynach wydłużenia okresu stażu oraz zaliczenia dotychczas odbytego stażu w przypadkach określonych w art. 9d ust. 5 i 5a oraz art. 9f ust. 2 i 4 Karty Nauczyciela, ze wskazaniem podstawy prawnej odpowiednio wydłużenia albo zaliczenia okresu stażu oraz okresu nieobecności w pracy lub niepozostawiania w stosunku pracy, ✓ Poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem kopię sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego, ✓ Poświadczoną przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem kopię oceny dorobku zawodowego za okres stażu. ✓ Zgoda na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną. 	

8. Opłaty	Wydanie decyzji w sprawie nie podlega opłacie skarbowej.
9. Czas/termin załatwienia sprawy	<p>Nauczycielom, którzy złożą wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do dnia 30 czerwca danego roku oraz zdadzą egzamin przed komisją egzaminacyjną - Starosta Powiatu Mieleckiego wydaje decyzję o nadaniu lub o odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku.</p> <p>Nauczycielom, którzy złożą wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego do dnia 31 października danego roku oraz zdadzą egzamin przed komisją egzaminacyjną - Starosta Mielecki wydaje decyzję o nadaniu lub o odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 grudnia danego roku.</p>
10. Tryb odwoławczy	Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Podkarpackiego Kuratora Oświaty w Rzeszowie w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
11. Podstawa prawna	<p>Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.),</p> <p>Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 2200),</p> <p>Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Tekst jedn. Dz.U. z 2021r. poz. 735).</p>

Zgoda nauczyciela na przetwarzanie danych osobowych:

1. Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na podania do publicznej wiadomości mojego imienia i nazwiska oraz wizerunku przez administratora danych Starostę Powiatu Mieleckiego z siedzibą przy ul. Wyspiańskiego 6 w celu: promocji szkoły lub placówki oraz powiatu mieleckiego.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

Mielec, dn.

Czytelny podpis

* - właściwie podkreślić.

Klauzula informacyjna

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z 27.04.2016 r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Powiatu Mieleckiego z siedzibą przy ul. Wyspiańskiego 6; 39-300 Mielec, zwany dalej Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 2) inspektor ochrony danych osobowych u Administratora kontakt - e-mail: iodo@powiat-mielecki.pl, tel. 17 7800487
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - zgody na przetwarzanie danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a, Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),
 - obowiązków prawnych ciążących na administratorze (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych),

Podstawa do przetwarzania danych osobowych zależna jest od rodzaju operacji, jakie wykonywane są na danych osobowych.

- 5) posiada Pani/Pan prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych (zgodnie z art. 15 RODO);
 - sprostowania swoich danych (zgodnie z art. 16 RODO);
 - usunięcia danych osobowych (w okolicznościach zawartych w art. 17 RODO);
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych (w przypadkach zawartych w art. 18 RODO);
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa Tel. 22 8607086);
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych (jeśli przetwarzanie odbywa się na takiej podstawie) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu,
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 50 lat.
- 8) podanie przez Panią/Pana danych osobowych do postępowania egzaminacyjnego jest wymogiem ustawowym, konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości przystąpienia do egzaminu, natomiast podanie danych do publicznej wiadomości w tym wizerunku **jest dobrowolne**, w konsekwencji nie zostaną upublicznione.