

Przyjmowanie i rozpatrywanie petycji

Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa

| Urząd Starostwa Powiatowego w Mielcu | KARTA USŁUGI |
|--------------------------------------|--|
| | Przyjmowanie i rozpatrywanie petycji |
| Co chcę załatwić? | Złożyć petycję w przedmiocie żądania (w szczególności) zmiany przepisów prawa bądź podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie, która dotyczy Cię bezpośrednio, lub w sprawie życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego. |
| Kogo dotyczy? | Petycja może być złożona w interesie publicznym, podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu trzeciego (za jego zgodą). Petycja może być złożona przez osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną lub grupę tych podmiotów. |
| Co przygotować? | W przypadku petycji składanej w interesie podmiotu trzeciego przygotuj jego zgodę, którą załączysz do petycji. |
| Jakie dokumenty muszę wypełnić? | Przy składaniu petycji nie obowiązuje żaden formularz. Przedmiot petycji wskaż samodzielnie w piśmie złożonym osobiście bądź przekazanym pocztą tradycyjną lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej. |
| Jak wypełnić dokumenty? | W treści petycji wskaż: <ul style="list-style-type: none">• oznaczenie wnoszącego petycję; jeżeli jest to grupa podmiotów, w petycji należy wskazać oznaczenie (imię, nazwisko [nazwę] i adres) każdego z tych podmiotów oraz osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję, do której przesyłana będzie wszelka korespondencja;• oznaczenie adresata petycji;• przedmiot petycji. <p>Pamiętaj, że petycja zostanie pozostawiona bez rozpatrzenia, jeśli nie zawiera danych w zakresie oznaczenia wnoszącego petycję.</p> <p>Petycja składana w formie pisemnej powinna być podpisana przez podmiot wnoszący petycję, a jeżeli podmiotem wnoszącym petycję nie jest osoba fizyczna lub gdy petycję wnosi grupa podmiotów - przez osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję.</p> <p>Petycja składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej może być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy</p> |

| | |
|-------------------------|---|
| | <p>pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu oraz powinna zawierać także adres poczty elektronicznej podmiotu wnoszącego petycję .</p> <p>Petycja składana w interesie podmiotu trzeciego musi zawierać także imię i nazwisko (nazwę), miejsce zamieszkania (siedzibę) oraz adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej tego podmiotu.</p> <p>W petycji możesz zawrzeć zgodę na ujawnienie na stronie internetowej podmiotu rozpatrującego petycję (lub urzędu go obsługującego) Twoich danych osobowych lub danych podmiotu trzeciego, w interesie którego składasz petycję.</p> |
| Ile muszę zapłacić? | Z tytułu przyjęcia i rozpatrzenia petycji nie ponosisz żadnych opłat. |
| Kiedy złożyć dokumenty? | W dowolnym dogodnym dla siebie terminie. |
| Gdzie załatwić sprawę? | <p>Petycję możesz kierować do Starostwa Powiatowego w Mielcu w formie pisemnej albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres:</p> <p>Starostwo Powiatowe w Mielcu ul. Wyspiańskiego 6 39-300 Mielec</p> <p>lub na adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej na Platformie ePUAP: 4rb2gaa99s</p> <p>lub na adres poczty elektronicznej: <u>starostwo@powiat-mielecki.pl</u> lub na fax Starostwa: (017) 78 00 530</p> <p>Petycję możesz również złożyć osobiście w Kancelarii ogólnej (na parterze) w godzinach pracy Urzędu.</p> |
| Co zrobi Urząd? | <p>O tym, czy pismo jest <i>petycją</i>, decyduje treść żądania, a nie jego forma zewnętrzna.</p> <p>Sprawdzimy, czy petycja została złożona do odpowiedniego urzędu – jeśli nie, odeślemy ją bez złoki, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, do właściwego urzędu, zawiadamiając Cię o tym.</p> <p>Jeżeli petycja dotyczy kilku spraw podlegających rozpatrzeniu przez różne podmioty, rozpatrzmy ją w zakresie należącym do naszej właściwości oraz prześlemy ją niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni do pozostałych właściwych podmiotów, zawiadamiając Cię o tym.</p> <p>Jeżeli okaże się, że jesteśmy właściwi do rozpatrzenia petycji, zamieścimy na swojej stronie internetowej jej scan, datę jej złożenia oraz w przypadku wyrażenia zgody – imię i nazwisko albo nazwę podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu, w interesie którego petycja jest składana.</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| | <p>Informacja na stronie internetowej będzie na bieżąco aktualizowana o dane dotyczące przebiegu postępowania, w szczególności dotyczące zasięgniętych opinii, przewidywanego terminu oraz sposobu załatwienia petycji.</p> <p>Jeśli petycja nie spełni wymogów ustawowych, w terminie 30 dni wezwiemy do uzupełnienia jej braków, wyznaczając 14-dniowy termin. Brak uzupełnienia petycji w terminie skutkować będzie pozostawieniem jej bez rozpoznania.</p> <p>Jeżeli złożysz petycję w sprawie, która była przedmiotem petycji już przez nas rozpatrzonej, i nie wskażesz w niej nowych faktów lub nieznanymi nam wcześniej dowodów, mamy możliwość pozostawienia Twojej petycji bez rozpoznania. Niezwłocznie Cię o tym poinformujemy oraz wskażemy poprzedni sposób załatwienia petycji.</p> |
| <p>Jaki jest czas reakcji?</p> | <p>Bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia petycji.</p> <p>W przypadku wystąpienia okoliczności od nas niezależnych, które uniemożliwią rozpatrzenie petycji w wyznaczonym terminie, ulega on przedłużeniu, nie dłużej jednak niż do 3 miesięcy licząc od upływu pierwotnego terminu.</p> <p>Po rozpatrzeniu petycji zawiadomimy Cię o sposobie jej załatwienia wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej wysłanym pocztą tradycyjną albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Stosowne informacje podamy także na stronie internetowej podczas bieżącej aktualizacji zamieszczonego tam scanu petycji.</p> <p>O sposobie rozpatrzenia petycji wielokrotnej dowiesz się tylko z ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu. Nie wyślemy wtedy zawiadomienia pocztą tradycyjną.</p> |
| <p>Jak się odwołać?</p> | <p>W postępowaniu w sprawie rozpatrzenia petycji nie służą żadne środki odwoławcze. Sposób załatwienia petycji nie może być także przedmiotem skargi.</p> |
| <p>Informacje dodatkowe</p> | <p>Jeżeli w ciągu miesiąca od otrzymania petycji przez podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji składane są dalsze petycje dotyczące tej samej sprawy, podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji może zarządzić łączne rozpatrywanie petycji (petycja wielokrotna).</p> <p>W przypadku o którym mowa powyżej, na stronie internetowej urzędu zostanie ogłoszony okres oczekiwania na dalsze petycje nie dłuższy niż 2 miesiące, licząc od dnia ogłoszenia. Termin rozpatrzenia petycji wielokrotnej liczy się od dnia upływu okresu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.</p> <p>W tym przypadku nie zostaniesz zawiadomiony pisemnie lub drogą elektroniczną o sposobie załatwienia petycji. Zawiadomienie zostanie ogłoszone jedynie na stronie internetowej urzędu.</p> |

| | |
|-----------------|---|
| | <p>Administratorem danych osobowych przekazanych przez Ciebie w treści petycji jest Starosta Powiatu Mieleckiego wykonujący swoje zadania przy pomocy Urzędu Starostwa powiatowego w Mielcu. Dane osobowe będą przetwarzane w celach rejestracji, analizy i załatwienia wpływających petycji. Posiadasz prawo żądania od nas dostępu do danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Więcej informacji dostępnych jest na stronie internetowej: https://powiat-mielecki.pl/rodo</p> |
| Podstawa prawna | <ul style="list-style-type: none">• art. 63 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 1997r., Nr 78, poz. 483, z późn. zm.),• ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r., poz. 870),• ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 z późn. zm.) – w zakresie nieuregulowanym przepisami ustawy o petycjach. |