……………………………………

*Miejscowość, data*

**………………………………………………………**

***Imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy***

**………………………………………………………**

**………………………………………………………**

***Adres wnioskodawcy***

**……………………………………………………. Starostwo Powiatowe w Mielcu**

***Telefon, e-mail***

**Wydział Architektury i Budownictwa**

…………………………………………………….

*Pełnomocnik do doręczeń* **39-300 Mielec, ul. Wyspiańskiego 6**

…………………………………………………….

*Adres pełnomocnika*

…………………………………………………….

…………………………………………………….

*Telefon, e-mail*

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O SAMODZIELNOŚCI LOKALU/LOKALI\***

Na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy z 24 czerwca 1994r. o własności lokali, w związku z art. 217 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego, **proszę o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu.**

**Rodzaj lokalu\*:**

|  |
| --- |
|  |

mieszkalny …………………………………………………………………………………

*Napisz, czy chodzi o lokal budynku jednorodzinnym albo wielorodzinnym*

|  |
| --- |
|  |

niemieszkalny………………………………………………………………………………

*Podaj funkcję lokalu, np. garaż, usługi oraz wskaż, czy lokal jest w budynku mieszkalnym/wielorodzinnym/użytkowym*

**Adres lokalu:**

Miejscowość…………………………………… Ulica ……………………………………..

Numer budynku………………………………... Numer lokalu: ……………………………

**Dane ewidencyjne budynku, w którym jest lokal\*\*:**

Obręb…………………………………………………, Działka/nr działki…………………..

**\*wybierz odpowiedni**

**\*\*podaj, jeśli budynek nie ma ustalonego adresu**

Do wniosku dołączam:

1. **Dwa egzemplarze aktualnej dokumentacji technicznej** **lub uproszczonej inwentaryzacji budynku (lokalu) z opisem, wykonanej zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, z której wynika, że lokal spełnia wymogi samodzielnego lokalu mieszkalnego, przeznaczonego na stały pobyt ludzi lub lokalu wykorzystywanego zgodnie z przeznaczeniem na cele inne niż mieszkalne**,
2. **Szkic sytuacyjny, ukazujący położenie obiektu w terenie, z zaznaczeniem na nim pomieszczeń przynależnych usytuowanych poza budynkiem, w którym wyodrębniono dany lokal,**
3. **Dowód zapłaty opłaty skarbowej w kwocie 17 zł za wydanie zaświadczenia** (jeżeli jest lokalem niemieszkalnym),
4. **Dokument pełnomocnictwa, o ile został ustanowiony pełnomocnik oraz opłata skarbowa za złożenia pełnomocnictwa** (nie pobiera się opłaty za pełnomocnictwo udzielone mężowi, żonie, dzieciom, rodzicom, dziadkom, wnukom lub rodzeństwu),
5. **Kopia uprawnień budowlanych i wpisu do Izby Architektów/Inżynierów potwierdzone „za zgodność z oryginałem”**,
6. **Oświadczenie potwierdzające, że wyodrębniony lokal spełnia warunki samodzielności** (§ 2 ust. 1a, ust. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (Dz. U. 2019 poz. 737) **oraz spełnia warunki techniczne jakim powinny odpowiadać budynki** (Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 listopada 2017r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2017 poz. 2285 z późn. zm.) **i może służyć swemu przeznaczeniu.**
7. **Inne załączniki: …………………………………………………………………………………………**

*Wymień dokumenty, które dołączysz*

………………………………………………………….

*Podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika*