

	Starostwo Powiatowe w Mielcu ul. Wyspiańskiego 6 39-300 Mielec tel.: 17 78 00 400 fax: 17 78 00 530 www.powiat-mielecki.pl ; http://powiat-mielecki.bjp.gov.pl e-mail: starostwo@powiat-mielecki.pl	1811.OS.022
		Nazwa Wydziału Wydział Ochrony Środowiska
		Data aktualizacji 2018-11-13

KARTA USŁUG

1. Nazwa usługi	Wydanie (lub zmiana) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów.
2. Cel usługi	Uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów od osób fizycznych lub przedsiębiorców
3. Kogo dotyczy	Przedsiębiorców pragnących prowadzić punkt zbierania odpadów
4. Miejsce składania dokumentów	Kancelaria Ogólna Starostwa, ul. Wyspiańskiego 6, pokój nr 8 (parter)
5. Miejsce załatwienia sprawy	Wydział Ochrony Środowiska, ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec, pokój nr 217 (II piętro), Tel. 17 78 00 458,
6. Sposób załatwienia sprawy	Postępowanie kończy się wydaniem decyzji, która wysyłana jest za pośrednictwem poczty lub odbierana osobiście.
7. Wymagane dokumenty	<p>Wniosek opracowany zgodnie z wymogami ustawy o odpadach oraz obowiązującymi przepisami wykonawczymi, który powinien zawierać</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) numer identyfikacji podatkowej (NIP) posiadacza odpadów; 2) wyszczególnienie rodzajów odpadów przewidzianych do zbierania; 3) oznaczenie miejsca zbierania odpadów; 4) wskazanie: <ol style="list-style-type: none"> a) miejsca i sposobu magazynowania oraz rodzaju magazynowanych odpadów, b) maksymalnej masy poszczególnych rodzajów odpadów i maksymalnej łącznej masy wszystkich rodzajów odpadów, które mogą być magazynowane w tym samym czasie oraz które mogą być magazynowane w okresie roku, c) największej masy odpadów, które mogłyby być magazynowane w tym samym czasie w instalacji, obiekcie budowlanym lub jego części lub innym miejscu magazynowania odpadów, wynikającej z wymiarów instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów, d) całkowitej pojemności (wyrażonej w Mg) instalacji, obiektu budowlanego lub jego części lub innego miejsca magazynowania odpadów; 5) szczegółowy opis stosowanej metody lub metod zbierania odpadów; 6) przedstawienie możliwości technicznych i organizacyjnych pozwalających należycie wykonywać działalność w zakresie zbierania odpadów, ze szczególnym uwzględnieniem kwalifikacji zawodowych lub przeszkolenia pracowników oraz liczby i jakości posiadanych instalacji i urządzeń odpowiadających wymaganiom ochrony środowiska; 7) oznaczenie przewidywanego okresu wykonywania działalności w zakresie

	<p>zbierania odpadów;</p> <p>8) opis czynności podejmowanych w ramach monitorowania i kontroli działalności objętej zezwoleniem;</p> <p>9) opis czynności, które zostaną podjęte w przypadku zakończenia działalności objętej zezwoleniem i związanej z tym ochrony terenu, na którym działalność ta była prowadzona;</p> <p>10) informacje wymagane na podstawie odrębnych przepisów.</p> <p>.</p> <p>Do wniosku dołącza się:</p> <ul style="list-style-type: none">- zaświadczenie o niekaralności:<ul style="list-style-type: none">a) posiadacza odpadów będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,b) wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej posiadacza odpadów będącego osobą prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej – za przestępstwa przeciwko środowisku lub przestępstwa, o których mowa w art. 163, art. 164 lub art. 168 w związku z art. 163 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 oraz z 2018 r. poz. 20, 305 i 663);- zaświadczenie o niekaralności posiadacza odpadów za przestępstwa przeciwko środowisku na podstawie przepisów ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);- oświadczenie o niekaralności osób, o których mowa w pkt 1, za wykroczenia określone w art. 175, art. 183, art. 189 ust. 2 pkt 6 lub art. 191;- oświadczenie, że w stosunku do posiadacza odpadów będącego osobą:<ul style="list-style-type: none">a) fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą,b) prawną albo jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej albo wspólnika, prokurenta, członka zarządu lub członka rady nadzorczej tego posiadacza odpadów prowadzącego działalność gospodarczą jako osoba fizyczna<p><i>w ostatnich 10 latach nie wydano ostatecznej decyzji o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub nie wymierzono administracyjnej kary pieniężnej, o której mowa w art. 194.</i></p>- oświadczenie, że wspólnik, prokurent, członek zarządu lub członek rady nadzorczej posiadacza odpadów nie jest lub nie był wspólnikiem, prokurentem, członkiem rady nadzorczej lub członkiem zarządu innego przedsiębiorcy, w stosunku do którego w ostatnich 10 latach nie wydano ostatecznej decyzji o cofnięciu zezwolenia na zbieranie odpadów, zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie i przetwarzanie odpadów lub nie wymierzono administracyjnej kary pieniężnej, o której mowa w art. 194. <p><i>oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.</i></p> <ul style="list-style-type: none">- Decyzję o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, o której mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073 i 1566 oraz z 2018 r. poz. 1496 i 1544), w przypadku gdy dla terenu, którego wniosek dotyczy, nie został uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, chyba że uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu nie jest
--	--

	<p>wymagane.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, - Dokument potwierdzający prawo własności, prawo użytkowania wieczystego, prawo użytkowania albo umowę dzierżawy nieruchomości, o której mowa w art. 41b ust. 1. - Operat przeciwpożarowy spełniający wymagania określone w art. 42 ust. 4b pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz w przepisach wydanych na podstawie art. 43 ust. 8 tej ustawy, wykonany przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, o którym mowa w rozdziale 2a ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 620); - Postanowienie, o którym mowa w art. 42 ust. 4c ustawy o odpadach. - Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej.
8. Opłaty	<p>Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2018 roku, poz. 1044 ze zm.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opłata skarbowa za wydanie zezwolenia w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą wynosi 616 zł; i jest płatna z chwilą złożenia wniosku na rachunek bankowy: <ul style="list-style-type: none"> o Powiatu Mieleckiego Bank PKO Bank Polski S.A. 96 1020 4391 0000 6802 0167 5545 <p style="text-align: right;">z dopiskiem: „zezwolenie na zbieranie odpadów”.</p> - <i>Opłata skarbowa za wydanie zmiany zezwolenia na przetwarzanie odpadów w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą wynosi 308 zł; i jest płatna z chwilą złożenia wniosku na w/w rachunek bankowy z dopiskiem: „zmiana zezwolenia na zbieranie odpadów”.</i> - Opłata skarbowa od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii - 17 zł (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielanego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej) płatna na w/w rachunek bankowy z dopiskiem: „opłata za pełnomocnictwo”. - Uiszczenie opłaty skarbowej może nastąpić również we wpłatomacie Starostwa Powiatowego w Mielcu (parter) lub w kasie właściwego organu podatkowego (Urząd Miasta Mielca).
9. Czas / termin załatwienia sprawy	Czas rozpatrywania wniosku 30 dni, w przypadku spraw skomplikowanych 2 miesiące.
10. Tryb odwoławczy	Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Tarnobrzegu za pośrednictwem Starosty Mieleckiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
11. Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> - Art. 41, art. 42 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2018 roku, poz. 922 ze zm.), - Art. 104 Kodeks Postępowania Administracyjnego (tj. Dz.U. 2018r. poz. 2096 ze zm.). - Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia z dnia 9 grudnia 2014 r.. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 roku, poz. 1923) - Inne akty wykonawcze

SPORZĄDZIŁ:	SPRAWDZIŁ:	ZATWIERDZIŁ:
.....